

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Μαρτίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **768**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 362 (1)

Διαπίστωση ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση, με αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης, για τις νυχτερινές ώρες, για τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, για το Α' εξάμηνο του έτους 2019.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Την αριθμ. 15840/156612/4-10-2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΦΕΚ 4788/Β/26-10-2018) «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/27-12-2010 (ΦΕΚ 222/Α'/27-12-2010) «Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας», όπως ισχύει».

3. Την υπ' αριθμ. 56/14 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Λάρισας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 68/14 όμοια Απόφαση με τις οποίες ανακηρύχθηκαν ο Περιφερειάρχης, οι Αντιπεριφερειάρχες των Περιφερειακών Ενοτήτων και οι Περιφερειακοί Σύμβουλοι της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την περίοδο 2014-2019.

4. Τις διατάξεις του ν. 4177/2013 (ΦΕΚ 173/Α'/8-8-2013) «Κανόνες ρύθμισης της αγοράς προϊόντων και παροχής υπηρεσιών και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

5. Τις διατάξεις της αριθμ. Α2-718/28-7-2014 (ΦΕΚ 2090/Β/31-7-2014) απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.).», όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του Κώδικα Τροφίμων και Πότων και Αντικειμένων Κοινής Χρήσης της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων - Γενικό Χημείο του Κράτους (αναφέρονται στους όρους που πρέπει να πληρούν τα τρόφιμα, τα ποτά καθώς και στα λοιπά είδη που διατίθενται στην κατανάλωση).

7. Το άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου», του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/2015), «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

8. Το υπ' αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (αριθμός ΑΔΑ:ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών - Γενικό Λογιστήριο του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β΄ του ν. 4354/2015 (176 /Α΄).»

9. Το άρθρο 91 «Έλεγχος και εκκαθάριση των δαπανών του Δημοσίου», του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) στο δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.

10. Την αριθμ. 2/100018/0026/30-12-2016 (αριθμός ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ) Εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών - Γενικό Λογιστήριο του Κράτους «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών»

11. Το άρθρο 90, «Έλεγχος των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις» παρ. 1., του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

12. Την αριθμ. 2/1757/0026/10-1-2017 (ΦΕΚ 17/Β'/12-1-2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

13. Το π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

14. Το άρθρο 15 «Υπερωριακή εργασία» του ν.2592/1998 (ΦΕΚ 57/Α/18-3-1998) «Αναπροσαρμογή συντάξεων πολιτικών συνταξιούχων του Δημοσίου, ρύθμιση συνταξιοδοτικών θεμάτων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε συμπληρώθηκε και ισχύει.

15. Την αριθμ. 3179/35220 (ΦΕΚ Β' 754/21-3-2016) απόφαση του ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας «Καθορισμός ωραρίου εργασίας σε 24ωρη βάση καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των υπαλλήλων της Περιφέρειας Θεσσαλίας» για το έτος 2016, και τροποποιήθηκε - διορθώθηκε με απόφαση του Ασκούντα καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, από το εσφαλμένο: «για το έτος 2016», στο ορθό: «για το έτος 2016 καθώς και για τα επόμενα έτη» (ΦΕΚ 4322/Β'/30-12-2016).

16. Την αναγκαιότητα για εργασία υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή για επτά (7) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2019, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, κατά τις εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, και για τρεις (3) υπαλλήλους που θα εργάζονται κατά τις νυχτερινές ώρες (από 22:00 έως 02:00), τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' όλο το 24ωρο, για την διενέργεια επιτόπιων ελέγχων σε εργαστήρια, βιοτεχνίες, βιομηχανίες, λατομεία, Αγορανομικών και Ποιοτικών ελέγχων, σε καταστήματα - επιχειρήσεις και στους υπαίθριους πλανοδίους και στάσιμους εμπόρους για την προστασία των καταναλωτών, καθώς και στην λήψη δειγμάτων (ποτών, τροφίμων και υγρών καυσίμων).

17. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή, απογευματινή εργάσιμων ημερών πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' όλο το 24ωρο, προβλέπονται σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2019 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Περιφερειακή Ενότητα Τρικάλων.

18. Το γεγονός ότι κατά το Α΄ εξάμηνο του έτους 2019 από το προσωπικό που υπηρετεί, έξι (6) υπάλληλοι και ένας (1) οδηγός, απαιτείται να εργάζεται υπερωριακά για κάλυψη επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών από ώρες 17:00 έως 22:00, μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ο καθένας το εξάμηνο, κατά τις νυχτερινές ώρες από 22:00 έως 02:00, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες και Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες ο καθένας το εξάμηνο, κατά περίπτωση.

19. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 4.000,00 € και θα καλυφθεί από τους Κ.Α.Ε. 0511 και 0512 του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2019 της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

20. Την αριθμ. 99/2019 (πρακτικό 2/16-1-2019, θέμα 98ο - αριθμός ΑΔΑ:Ψ2ΒΩ7ΛΡ-8ΙΟ απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Θεσσαλίας «Έγκριση δαπάνης και τη διάθεση πίστωσης για την υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης ΠΕ Τρικάλων από 01-01-2019 έως 30-06-2019 4.000,00 €».

21. Την αριθμ. 50/2069/22-01-2019 (ΑΔΑ: 62ΔΖ7ΛΡ-Τ0Θ) απόφαση (α/α 466) της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού - Τμήμα Λογιστικής και Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, σχετικά με έγκριση δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης επτά (7) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, συνολικού ποσού 3000,00 €.

22. Την αριθμ. Οικ. 334/16607/22-01-2019 (ΑΔΑ: 9ΠΣ27ΛΡ-0ΗΘ) απόφαση (α/α 467) της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού - Τμήμα Λογιστικής και Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, σχετικά με έγκριση δαπάνης υπερωριακής απασχόλησης τις Κυριακές και τις νυχτερινές ώρες για τρεις (3) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, συνολικού ποσού 1000,00 €, αποφασίζουμε:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες και απογευματινές ώρες, για επτά (7) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2019, καθώς και την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή, κατά τις νυχτερινές ώρες (από 22:00 έως 02:00), τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, καθ' όλο το 24ωρο, λόγω κάλυψης των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και υποχρεώσεών μας καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου, για τρεις (3) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2019.

2. Ορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων που δύναται να απασχοληθεί υπερωριακά για απογευματινή εργασία είναι επτά (7) υπάλληλοι, με ανώτατο όριο ανά υπάλληλο για το Α΄ εξάμηνο τις εκατόν είκοσι ώρες (120) (7x120=840 ώρες), και συνολικά οκτακόσιες σαράντα ώρες (840).

3. Ορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, που δύναται να απασχοληθεί υπερωριακά για νυχτερινή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες των εργασίμων ημερών καθώς και κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες, είναι τρεις (3) υπάλληλοι, με ανώτατο όριο ανά

υπάλληλο για το Α΄ εξάμηνο του έτους 2019, τις ενενήντα έξι ώρες (96), (3x96=288 ώρες), και συνολικά διακόσιες ογδόντα οκτώ (288) ώρες.

4. Έργο των υπαλλήλων είναι ο ποιοτικός και αγορανομικός ο έλεγχος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις των κανόνων Δ.Ι.Ε.Π.Π.Υ., του ν. 4177/2013 κ.λπ., των αρτοποιείων, ζαχαροπλαστείων, εργαστηρίων παραγωγής τροφίμων, εμπορικών καταστημάτων λιανικής πώλησης, εστιατορίων, ταβερνών, ουζερί, οβελιστηρίων, μπαρ, καφετεριών, κέντρων νυχτερινής διασκέδασης και λοιπών καταστημάτων πώλησης καταναλωτικών αγαθών καθώς και Λαϊκών Αγορών - πλανοδίων εμπόρων, η λήψη δειγμάτων (αλκοολούχων ποτών - από κέντρα διασκέδασης και υγρών καυσίμων από οχήματα για παράνομη χρήση πετρελαίου θέρμανσης, κ.λπ.), με στόχο την προστασία του καταναλωτικού κοινού, η διενέργεια ελέγχων μεταποιητικών επιχειρήσεων και λατομείων, η διενέργεια ελέγχων ποιότητας παρεχομένων υπηρεσιών τεχνικών επαγγελμάτων, η διενέργεια ελέγχων συνεργείων συντήρησης ανελκυστήρων, η διενέργεια αυτοψιών για ανεξέλεγκτη καύση πλαστικών ή ελαστικών υλικών, και η συμμετοχή σε συνεδριάσεις επιτροπών εξέτασης τεχνικών επαγγελμάτων.

5. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής εν γένει απασχόλησης των ανωτέρω ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ανάπτυξης της Περιφερειακής Ενότητας Τρικάλων, ο οποίος θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του για το υπερωριακά παρασχεθέν έργο. Για την ανωτέρω υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων.

6. Η προκαλούμενη δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των: α) 3000,00 ευρώ συνολικά για αποζημίωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης, θα βαρύνει εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2019 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Περιφερειακή Ενότητα Τρικάλων, Ειδικό Φορέα 073 και ΚΑΕ 0511 (02.03.073.0511.01) (με εγγεγραμμένη πίστωση 80.000 ευρώ) και β) 1000,00 ευρώ συνολικά για αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές, αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες, θα βαρύνει εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 2019 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Περιφερειακή Ενότητα Τρικάλων, Ειδικό Φορέα 073 και ΚΑΕ 0512 (02.03.073.0512.01) (με εγγεγραμμένη πίστωση 35.000 ευρώ).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, τεύχος Β΄, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3, του άρθρου 16 του ν. 3205/2003, κάθε προγενέστερη όμοια απόφαση παύει να ισχύει.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίκαλα, 12 Φεβρουαρίου 2019

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/29539/2912/690 (2)

Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βιοηθικής» στον Τομέα Χειρουργικής στο Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την με αριθ. 137509/Ζ1/ διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 490/31.08.2018 τ. ΥΟΔΔ), με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του ΔΠΘ με θητεία τεσσάρων (4) ετών από 01.09.2018 έως 31.08.2022.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 2 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α’) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Την με αριθ. ΔΠΘ/ΤΙΑΤΡ/23833/2135/20.12.2018 (ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/25163/2414/588/20.12.2018) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Δ.Π.Θ.

4. Την με αριθ. 6/9/17.01.2019 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25163/1090/22.01.2019) απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ.

5. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης σύμφωνα με το αριθ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/28209/4908/14.01.2019 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στο οποίο αναφέρεται ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί με ιδίους πόρους και δεν θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του Δ.Π.Θ. [άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α΄ 83)], εγκρίνουμε:

Την ίδρυση στον Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βιοηθικής».

Άρθρο 1
Ίδρυση

Ιδρύεται στον Τομέα Χειρουργικής του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Βιοηθικής» (Bioethics Laboratory).

Άρθρο 2
Γνωστικό αντικείμενο

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Βιοηθικής» (Bioethics Laboratory) έχει ως αντικείμενο την κάλυψη διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων κυρίως των προπτυχιακών φοιτητών. Πιο συγκεκριμένα, έχει σχεδιαστεί για να προσφέρει στους προπτυχιακούς φοιτητές της Ιατρικής γνώσεις στις αρχές της Βιοηθικής.

Άρθρο 3
Σκοπός

Γενικός σκοπός του εργαστηρίου είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευ-

νας στο πεδίο της Βιοηθικής. Ειδικότερα, το εργαστήριο αποσκοπεί:

- Στην προπτυχιακή διδασκαλία και έρευνα εκπαίδευσης σχετικά με τις διαστάσεις των επί μέρους προβλημάτων που συνδέονται με την άσκηση του ιατρικού λειτουργήματος, τη βιοϊατρική έρευνα και τις βιοτεχνολογικές εφαρμογές.

- Στην εξειδίκευση ιατρών, στο γνωστικό αντικείμενο της βιοηθικής ώστε να μπορούν να προσφέρουν υψηλής ποιότητας επαγγελματικό, και εν γένει επιστημονικό έργο, στην ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σχετικές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

Άρθρο 4
Προσωπικό

Το εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος Ιατρικής που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού και του διοικητικού προσωπικού που τοποθετούνται στο εργαστήριο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5
Διοίκηση και Αρμοδιότητες

Το εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή που είναι μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου, ο οποίος ανήκει στον Τομέα Χειρουργικής και ορίζεται με τη διαδικασία του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄114/04.08.2017).

Ο διευθυντής ορίζεται και αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Ο Διευθυντής του εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του ν. 1268/1982 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 84 του ν.4485/2017, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται και ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου καταρτίζει το πρόγραμμα λειτουργίας του εργαστηρίου και φροντίζει για την τήρηση του, μεριμνά για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το αναγκαίο προσωπικό, μεριμνά για την οικονομική διαχείριση και την κατανομή χώρων του εργαστηρίου και υπογράφει για κάθε εισερχόμενο και εξερχόμενο έγγραφο.

Άρθρο 6
Εγκατάσταση - λειτουργία

Το εργαστήριο λειτουργεί καθ’ όλη τη διάρκεια του χρόνου σύμφωνα με τον κανονισμό του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης και σε χώρους που του έχουν παραχωρηθεί για την εγκατάστασή του. Η απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή (αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκες) διατίθεται από την υπάρχουσα υποδομή του Τμήματος Ιατρικής του ΔΠΘ καθώς και από την υποδομή του ΠΜΣ της Βιοηθικής, της Ακαδημίας Αθηνών ΙΙΒΕΑΑ, ή/και άλλων συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων μετά από απόφαση της ΓΣΕΣ. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου και τα στοιχεία του Διευθυντή.

Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που πραγματοποιείται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή αλλού έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει τη προτεραιότητα στη χρήση των χώρων και ότι άλλο χρειαστεί σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργίας του εργαστηρίου τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό την παραμονή εργαζομένων στους χώρους καθώς και στην προστασία των εγκαταστάσεων του εργαστηρίου από βλάβες.

Η χρήση οργάνων και χώρων επιτρέπεται σε άλλους ερευνητές που έχουν ειδική εξουσιοδότηση από τον διευθυντή του εργαστηρίου.

Σε περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημών στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισηγήσεως του διευθυντή του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 7
Έσοδα

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ίδιους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α’83)

Ειδικότερα οι πόροι του Εργαστηρίου μπορεί να προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων.

2. Τη διάθεση ερευνητικών ή εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ 3 του π.δ. 159/1984 9 (Α’ 53).

4. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

5. Τις κληρονομιές,δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης για τους σκοπούς του εργαστηρίου.

Άρθρο 8
Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία (σε ψηφιακή ή/και έντυπη μορφή)
1. Βιβλίο εξοπλισμού και αναλωσίμων
2. Πρωτόκολλα εισερχόμενης -εξερχόμενης αλληλογραφίας /εγγράφων.
3. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
4. Φάκελος οικονομικών κάθε έτους.
5. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
6. Βιβλίο μεταβολών προσωπικού
7. Βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας
Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή

Άρθρο 9
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 23 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ

Αριθμ. ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/29537/2911/691 (3)

Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Πυρηνικής Ιατρικής του Μορφολογικού-Κλινικοεργαστηριακού Τομέα του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμ. 137509/Ζ1 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 490/31.08.2018 τ. ΥΟΔΔ), με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του ΔΠΘ με θητεία τεσσάρων (4) ετών από 01.09.2018 έως 31.08.2022.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 28 παρ. 3 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α’) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

3. Το π.δ. 459/1987 (215/Α’/08.12.1987) που αφορά στην ίδρυση στο Μορφολογικό-Κλινικοεργαστηριακό Τομέα Εργαστηρίου Πυρηνικής Ιατρικής.

4. Τη με αριθμ. ΔΠΘ/ΤΙΑΤΡ/23084/2065/20.12.2018 (ΔΠΘ/ΔΔΚ/ΤΔΑ/25166/2416/589/20.12.2018) απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Δ.Π.Θ.

5. Τη με αριθμ. 9/9/17.01.2019 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25166/1091/22.01.2019), απόφαση της Συγκλήτου του Δ.Π.Θ.

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης σύμφωνα με το αριθμ. ΔΠΘ/ΔΟΔ/28212/4909/14.01.2019 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στο οποίο αναφέρεται ότι το Εργαστήριο θα λειτουργεί με ιδίους πόρους και δεν θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του Δ.Π.Θ. [άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α΄ 83)], αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Πυρηνικής Ιατρικής του Μορφολογικού-Κλινικοεργαστηριακού Τομέα του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Άρθρο 1
Γνωστικό αντικείμενο

Το Εργαστήριο Πυρηνικής Ιατρικής του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ιδρύθηκε με το π.δ. 459/1987 (ΦΕΚ 215/08.12.1987). Έχει κατανεμηθεί στον Μορφολογικό - Κλινικοεργαστηριακό Τομέα και έχει ως αντικείμενο την κάλυψη εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων κυρίως των φοιτητών και του προσωπικού του Τμήματος και τις κλινικές ανάγκες σε γνωστικά αντικείμενα της Πυρηνικής Ιατρικής πού είναι: α) Η διάγνωση και θεραπεία των παθήσεων του Αναπνευστικού, του Πεπτικού, του Ουροποιητικού, του Μυοσκελετικού, του Νευρικού, του Ενδοκρινικού του Καρδιαγγειακού και Λεμφικού συστήματος του ανθρώπου β) Η άσκηση των φοιτητών σε εργαστηριακές ασκήσεις που αποτελούν απαραίτητο συμπλήρωμα της διδασκαλίας των μαθημάτων, γ) Η λειτουργία των τμημάτων 1) της απεικόνισης (σπινθηρογραφήματα in vivo), 2) των in vitro ραδιοανοσομετρήσεων βιολογικών υλικών και 3) του θεραπευτικού τμήματος νοσηλείας ασθενών (στους ειδικά θωρακισμένους θαλάμους νοσηλείας).

Άρθρο 2
Σκοπός

Το εργαστήριο έχει ως σκοπό:

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Ιατρικής καθώς και άλλων τμημάτων του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, στο γνωστικό αντικείμενο της Πυρηνικής Ιατρικής.

2. Την εργαστηριακή άσκηση των φοιτητών του τμήματος Ιατρικής στο μάθημα της Πυρηνικής Ιατρικής.

3. Την εξειδίκευση ιατρών, νοσηλευτικού προσωπικού, τεχνολόγων, παρασκευαστών και τη συνεχή εκπαίδευση και επιμόρφωση αυτού.

4. Την εξυπηρέτηση κοινωνικών αναγκών, όταν και όποτε ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή σε θέματα με τα οποία ασχολείται το εργαστήριο (διαγνωστικές απεικονιστικές εξετάσεις, in vitro προσδιορισμούς, θεραπείες ασθενών).

5. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και αλλοδαπής στο πλαίσιο ακαδημαϊκών ή ερευνητικών προγραμμάτων, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

6. Την συνεργασία με άλλα Ερευνητικά Εργαστήρια Δημοσίων Φορέων, Οργανισμούς, Ινστιτούτα, Επιχειρήσεις, Δήμους, κοινότητες και λοιπούς κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και κοινωφελή ιδρύματα με σκοπό τη συμβολή του εργαστηρίου στη βελτίωση παροχής υπηρεσιών κοινωνικού χαρακτήρα στον πληθυσμό.

7. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

8. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες κατά τα προβλεπόμενα στο π.δ. 159/1984 (Α’ 53) (διαγνωστικές απεικονιστικές εξετάσεις, in vitro προσδιορισμούς, θεραπείες).

9. Την δημιουργία βιβλιοθήκης πάνω σε θέματα του γνωστικού αντικειμένου.

Άρθρο 3
Προσωπικό

Το εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Ιατρικής που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης τους είναι ταυτόσημο με τα επιστημονικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού που είναι απαραίτητοι για την λειτουργία του (ιατρούς ΕΣΥ, ακτινοφυσικούς, Μοριακούς βιολόγους), τεχνολόγους, παρασκευαστές και του διοικητικού προσωπικού που τοποθετείται στο εργαστήριο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 4
Διοίκηση Αρμοδιότητες

1. Το εργαστήριο διευθύνεται από τον Διευθυντή που είναι μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος Ιατρικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ο οποίος ανήκει στον Τομέα που ορίζεται με τη διαδικασία που ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α’ 114/04.08.2017).

2. Ο διευθυντής ορίζεται και αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας, κωλύματος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3. Ο διευθυντής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του ν. 1268/1982 σε συνδυασμό με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 84 του ν. 4485/2017, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού-μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, και η μέριμνα για την τήρηση του, η μέριμνα για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου, η εισήγηση για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό και η υπογραφή κάθε εγγράφου. Συντονίζει επίσης την διεξαγωγή των εξετάσεων, την νοσηλεία και την θεραπεία των ασθενών,την εύρυθμο λειτουργία του εργαστηρίου, λογοδοτεί δε στη Συνέλευση του Τμήματος και τον Πρόεδρο του Τμήματος.

Άρθρο 5
Εγκατάσταση -Λειτουργία

Το εργαστήριο κατηγορίας Α3 έχει εγκατασταθεί στο Πανεπιστημιακό Γενικό Νοσοκομείο Αλεξανδρούπολης σύμφωνα με την Υ4α (29261/2003) (Β’750) κοινή υπουργική απόφαση, στους ειδικά διαμορφωμένους χώρους σύμφωνα με τον κανονισμό ακτινοπροστασίας όπου υπάρχει και ο ειδικός εξοπλισμός για την λειτουργία του. Με την εγκατάστασή του επιτελείται το αμιγώς κλινικό / διαγνωστικό έργο των μελών Δ.Ε.Π. και του λοιπού επιστημονικού προσωπικού, για την καλύτερη λειτουργική στήριξη των Κλινικών του Νοσοκομείου, και τη στενότερη συνεργασία με τους κλινικούς ιατρούς. Οι χώροι στο κτίριο Β1 επίπεδο 0 περιλαμβάνουν: θερμό εργαστήριο για την παρασκευή ραδιοφαρμάκων, χώρο αποθήκευσης ραδιενεργών καταλοίπων, χώρους χορήγησης ραδιοφαρμάκων σε ασθενείς, θερμό σαλόνι παραμονής ασθενών, θαλάμους για την απεικόνιση με γ- κάμερα, εργαστήριο για in vitro εξετάσεις, αίθουσα αιμοληψιών, χώρος για την δοκιμασία κόπωσης ασθενών, αποθήκες υλικών και φαρμάκων, γραμματεία, γραφεία ιατρών και λοιπού προσωπικού, αποδυτήρια προσωπικού και χώρους αναμονής συνοδών και επισκεπτών. Στο κτίριο Γ1 επίπεδο -2, υπάρχουν οι δύο ειδικοί θωρακισμένοι θάλαμοι νοσηλείας ασθενών με τους συνοδευτικούς χώρους φύλαξης ραδιενεργών αποβλήτων,οι ειδικές δεξαμενές και η στάση αδελφής.

Λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και σε χώρους που παραχωρούνται σ ’αυτό για την εγκατάσταση των μηχανημάτων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των κλινικών εξετάσεων, εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

1. Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου (διαγνώσεις, θεραπείες ασθενών), που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

2. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, ασθενών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του από βλάβες. Είναι υπεύθυνος συντονιστής εφαρμογής του εκπαιδευτικού προγράμματος του εργαστηρίου στο επιστημονικό και λοιπό προσωπικό του.

3. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίηση τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

4. Το προσωπικό του εργαστηρίου είναι υπόχρεο να εκτελεί τα καθήκοντά που του έχουν ανατεθεί σύμφωνα με την εκπαίδευσή του,να τηρεί το ωράριο εργασίας, να εφαρμόζει τις εντολές για την εύρυθμο λειτουργία του τμήματος, να ακολουθεί το πρόγραμμα εκπαίδευσης του τμήματος, να μεριμνά για την ασφαλή εξέταση και θεραπεία των ασθενών καθώς και την ασφαλή και καλή χρήση των μηχανημάτων και των οργάνων του εργαστηρίου.

5. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του τμήματος, είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς, με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 6
Έσοδα

Τα έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται αποκλειστικά από ίδιους πόρους και δεν βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με το άρθρο 60 του ν. 4386/2016 (Α’83)

Ειδικότερα οι πόροι του εργαστηρίου μπορεί να προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

2. Την διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

4. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του π.δ. 159/1984 9 (Α΄ 53).

3. Τις πιστώσεις που διατίθενται από το Τμήμα Ιατρικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

4. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα και

5. Τις κληρονομιές, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης για τους σκοπούς του οικείου εργαστηρίου.

Άρθρο 7
Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία:

1. Βιβλίο εξοπλισμού και αναλωσίμων
2. Πρωτόκολλα εισερχόμενης -εξερχόμενης αλληλογραφίας /εγγράφων.
3. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
4. Φάκελος οικονομικών κάθε έτους.
5. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
6. Βιβλίο μεταβολών προσωπικού
7. Βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας
8. Αρχείο ασθενών και αρχεία εξετάσεων και σε ηλεκτρονική μορφή.
9. Πρωτόκολλο νοσηλείας ασθενών
10. Βιβλίο στοιχείων ακτινοπροστασία.
11. Βιβλίο διαχείρισης ραδιενεργών καταλοίπων.

Με απόφαση του διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο το οποίο κρίνεται απαραίτητο ή προβλέπεται από ειδικές διατάξεις σε αναλογική ή ψηφιακή μορφή.

Άρθρο 8
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 23 Ιανουαρίου 2019

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,
για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

